

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 июня 2024 года г. Благодарный № 748

Об утверждении положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 года № 72-кз «Об образовании», администрация Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от:

08 июня 2020 года №640 «Об утверждении положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского городского округа Ставропольского края»;

18 ноября 2022 года №1412 «О внесении изменений в положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденное

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 08 июня 2020 года № 640»;

13 марта 2023 года №254 «О внесении изменений в положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 08 июня 2020 года № 640»;

12 мая 2023 года №495 «О внесении изменения в положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 08 июня 2020 года № 640».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края Донцова А.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края



А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края
от 11 июня 2024 года № 748

ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 года № 72-кз «Об образовании».

1.2. Настоящее Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – родительская плата), определяет порядок и условия внесения родительской платы и ее расходования.

1.3. Настоящее положение распространяется на муниципальные дошкольные образовательные организации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

II. Установление родительской платы

2.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – МДОО), составляет 1276 (одна тысяча двести семьдесят шесть) рублей.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми устанавливается как ежемесячная плата на частичное возмещение затрат на обеспечение

необходимых условий для присмотра и ухода за детьми в МДОО.

Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственного обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер ежемесячной родительской платы утверждается постановлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края и может изменяться не чаще одного раза в год.

III. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОО взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МДОО.

3.2. Начисление родительской платы производится управлением образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – управление образования), а начисление и выплата компенсации части родительской платы производится муниципальным учреждением «Межведомственный учетный центр» (далее - МУ «МУЦ») в первые рабочие дни месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы МДОО и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.3. Родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком МДОО. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы за прошедший календарный месяц с учетом дней посещения ребенком МДОО.

3.4. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату в пятидневный срок со дня получения квитанции об оплате, своевременно обращаться в МДОО за квитанцией, если по каким-либо причинам ребенок отсутствует в МДОО. Оплата за содержание ребенка производится до 15 числа каждого месяца. Внесение платы осуществляется родителями (законными представителями) через отделения банков на лицевые счета МДОО. Квитанции на внесение родительской платы выдаются МДОО родителям (законным представителям) до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

3.5. В случае задолженности по родительской плате долг подлежит взысканию с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Руководитель МДОО обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в месячный срок.

3.6. В случае выбытия детей из МДОО возврат родителям (законным представителям) переплаченных сумм производится на основании их

заявлений по приказу руководителя МДОО. Заявление с приказом руководителя МДОО сдается в МУ «МУЦ» для перечисления возврата на банковский счет родителей (законных представителей) по реквизитам, указанным в заявлении.

3.7. При окончании финансового года возможно предварительное взимание родительской платы за текущий месяц (декабрь) с последующим перерасчетом.

3.8. В таких случаях за дни отсутствия ребенка в МДОО по уважительным причинам на основании подтверждающих документов производится перерасчет родительской платы.

Уважительными причинами следует считать:

болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);

пропуск по причине карантина;

санаторно-курортное лечение (с предоставлением подтверждающих документов);

период закрытия МДОО на ремонтные и (или) аварийные работы.

IV. Расходование родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в МДОО в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной смете МДОО.

4.2. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми при организации питания в МДОО.

Оставшиеся средства направляются на мероприятия по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания детей, средствами для соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4.3. Использование средств родителей, поступивших за присмотр и уход за детьми в МДОО, производится на содержание имущества, прочие услуги и работы, приобретение материальных запасов и основных средств, используемых в деятельности без организации образовательного процесса. Средства, полученные за счет родительской платы, направляются на:

комплекс мер по организации питания детей – 94 процента;

комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня – 6 процентов.

Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, направляется:

на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи в МДОО;

на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и вещами;

на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;

на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки;

на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за детьми в МДОО: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, мелкий хозяйственный инвентарь.

4.4. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, не допускается.

4.5. Учет средств родительской платы возлагается на МУ «МУЦ» и МДОО, ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

V. Льготы по родительской плате

5.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МДОО предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

5.2. Родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей, оплачивают 50 процентов от ежемесячной родительской платы.

5.3. Родители (законные представители) воспитывающие детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, а также опекуны детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, освобождаются полностью от родительской платы.

5.4. Для предоставления льгот по взиманию с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, родители (законные представители) ребенка представляют письменное заявление на имя начальника управления образования о предоставлении льгот с приложением следующих документов:

копии заполненных страниц паспорта (с предъявлением оригинала);

копии свидетельства о рождении ребенка (детей) (с предъявлением оригинала).

Помимо указанных документов отдельные категории граждан дополнительно представляют следующие документы:

опекуны:

документ, подтверждающий назначение опекуинства (с предъявлением оригинала);

родители (законные представители), воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья:

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (с предъявлением оригинала);

родители (законные представители), воспитывающие детей с туберкулезной интоксикацией:

копию справки, выданной туберкулезным диспансером (с предъявлением оригинала).

5.5. Управление образования в течение 14 календарных дней со дня поступления необходимых документов издает приказ о назначении льготы.

5.6. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом управление образования в течение 14 календарных дней.

VI. Выплата компенсации части родительской платы

6.1. Компенсации части родительской платы (далее - компенсация) назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в МДОУ.

6.2. Родители (законные представители) самостоятельно определяют в своем праве на получение компенсации.

6.3. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям) в случаях:

если дети посещают группы кратковременного пребывания;

если родители полностью освобождены от родительской платы.

6.4. Родителям (законным представителям) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в МДОУ, компенсация выплачивается от фактически внесенной родительской платы, определенной с учетом льгот в размере:

на первого ребенка – 20 процентов;

на второго ребенка – 50 процентов;

на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов.

Членам семьи граждан Российской Федерации, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (далее — специальная военная операция), категории которых определены подпунктом 1 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей», на период проведения специальной военной операции на каждого ребенка, посещающего образовательную организацию, выплачивается компенсация в размере 100 процентов размера родительской платы, а в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции компенсация в указанном размере родительской платы выплачивается членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции до завершения посещения ребенком образовательной организации.

Члены семьи граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, дополнительно к основному пакету документов представляют в образовательную организацию следующие документы:

1) документ, подтверждающий регистрацию участника специальной военной операции по месту жительства (месту пребывания) на территории Ставропольского края, на дату начала специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий участие участника специальной военной операции в специальной военной операции.

Члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции дополнительно к основному пакету документов представляют в образовательную организацию следующие документы:

1) документ, подтверждающий регистрацию погибшего (умершего) участника специальной военной операции по месту жительства (месту пребывания) на территории Ставропольского края, на дату начала специальной военной операции;

2) свидетельство о смерти участника специальной военной операции и документ, подтверждающий гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

6.5. МУ «МУЦ» производит начисление и выплату компенсации за предыдущий, фактически оплаченный родителями (законными представителями) месяц содержания ребенка в МДОУ, с учетом размера фактически начисленной родительской платы.

Компенсация выплачивается ежемесячно, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления средств на банковские счета родителей (законных представителей) по реквизитам, указанным в заявлении о предоставлении компенсации.

6.6. Выплаты компенсации осуществляются в соответствии с административным регламентом предоставления управлением образования и дошкольными образовательными организациями Благодарненского муниципального округа Ставропольского края государственной услуги «Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Благодарненского муниципального округа Ставропольского края», утвержденным постановлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края.

VII. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

7.1. Руководитель МДОО осуществляет контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы, а также несет ответственность за своевременное поступление родительской платы и ее целевое использование.

7.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет МДОО и управление образования, а за начислением и перечислением компенсации части родительской платы - МДОО и МУ «МУЦ».

Первый заместитель главы администрации
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края



Н.Д. Федюнина